**TEHNIČKO UPUTSTVO**

1. Margine: Normal
2. Tekst rada treba da bude napisan na srpskom jeziku, fontom **Times New Roman**, veličina fonta **12**   
   (**osim: za naslove tabela i slika**, gde treba koristiti veličinu **11**, a **u tabelama** treba koristiti veličinu **10**)
3. Na kraju rada: **Naslov, Autore, Afilaciju i Sažetak prevesti na engleski jezik**.

## Koristiti odgovarajuće stilove definisane u gornjem Task Bar-u, za:

* Naslov rada (2): ALL CAPS, BOLD, CENTER, AFTER 12
* Autore (2.2): Ime PREZIMEbr.afilacije, CENTER (prezime BOLD), AFTER 12
* Afilaciju (2.3): Broj afilacije, *Naziv ustanove, Adresa***,** LEFT, ITALIC, AFTER 6
* Koresponding autora (2.4):
* Sažetak (3): ALL CAPS, LEFT, BEFORE 18, AFTER 12
* Tekst sažetka (3.1): CENTER, BEFORE 6, AFTER 6
* Tekst (4): CENTER, BEFORE 6, AFTER 6
* Ime Prezime, e-mail**,** LEFT, ITALIC, BEFORE 6
* Podnaslov (5): BOLD, LEFT, BEFORE 12, AFTER 6
* Numeraciju formula (6)
* Opis/Naslove slika (7): Veličina fonta 11, BOLD, CENTER, BEFORE 3, AFTER 6, Klikom na sliku u Paragrafima obeležiti opciju "Keep with next"
* Opis/Naslove tabela (8): Veličina fonta 11, BOLD, CENTER, BEFORE 6, AFTER 3, Keep with next
* Sadržaj tabela (8.1): Veličina fonta 10, CENTER, BEFORE 0, AFTER 0
* Literaturu (9): JUSTIFY, Hanging 1 cm, BEFORE 6

1. Iz tehničkih razloga poželjno je **oznake izotopa** pisati u formatu: Cs-137
2. **Intervale vrednosti** pisati kao:

* (15‑20) kg
* (50 ± 3) kg (**NE:** 50 ± 3 kg)
* od 15 kg do 20 kg (**NE:** od 15 do 20 kg)
* 2 kg, 5 kg i 15 kg (**NE:** 2, 5 i 15 kg)

*(https://www.dmdm.rs/sr/o-nama/merne-jedinice/pravila)*

1. Za **sledeći red u istoj ćeliji tabele** koristiti opciju istovremenog pritiskanja dugmadi **Shift i Enter**
2. **Umesto razmaka** koristiti opciju istovremenog pritiskanja dugmadi **Ctrl, Shift i Space (razmak)** između:

* imena i prezimena autora
* vrednosti i jedinice (**npr.** 5 kg, 4 °C)
* vrednosti i znakova <, >, ±, % (**npr.** < 8, 50 ± 2)
* navođenja broja slike i tabele (**npr.** U Tabeli 5, Na Slici 3)

***Ova opcija ne dozvoljava prelazak u sledeći red.***

1. **Slike i grafici** treba da budu **u png ili jpeg formatu**. *Ne kopirati original grafik iz Origin-a ili Excel-a,* jer dolazi do razdešavanja u zborniku.

**Jedan od načina da formatirate grafike:**

* Desni klik na grafik
* Copy
* Desni klik negde pored grafika
* Paste Special
* Odaberete neki od formata
* OK
* Zatim sliku u izabranom formatu standardno kopirate u Word